**附件1**

**参会回执**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **单位名称** |  | | | | | | | |
| **姓名** | **性别** | **职务/职称** | **联系电话** | **电子邮件** | **是否做报告**  **报告题目** | **报到时间** | **离开时间** | **住宿**  **（请根据备注3选择住宿标准）** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1、如确定参会，[回执务必于2016年3月25日前发送至会务组邮箱yaogan2016@163.com。](mailto:回执务必于2016年3月25日前发送至会务组邮箱yaogan2016@163.com。)

2、**如果做报告，请务必提交报告题目**，如有可能请提交摘要。

**3、标准间288元/天，双床可合住；普通单间268元/天；行政单间368元/天。如要合住，请选择标准间，并备注合住。**